

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### I. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Klientas** – UAB Vilniaus kogeneracinė jėgainė.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Paslaugų teikėjo** ir **Kliento** dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Paslaugos** – Transporto priemonių administravimo paslaugos.
- 1.5. **Administravimo paslaugų įmoka** - kas mėnesį mokamas fiksuoto dydžio mėnesinis mokestis už vienam administravimo vienetui (Automobiliui), už per ataskaitinį mėnesį faktiškai Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas.
- 1.6. **Transporto priemonė** - šioje techninėje specifikacijoje Paslaugų teikimui numatytos skirti transporto priemonės (taip pat gali būti vadinama **Automobiliu (-iais)**).
- 1.7. **Užsakymas** - Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ir/ar per Paslaugų teikėjo nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas (kurio forma pateikta šios techninės specifikacijos priede Nr. 4), kuriame nurodomi paslaugų teikimui perduodamų Transporto priemonių kiekiai, jų buvimo adresai ir Paslaugų teikimo terminas.
- 1.8. **Degalai** – skystos būsenos arba elektros kuro rūšis, naudojama vidaus degimo, hibridiniuose ir elektros varikliuose, kurios energija panaudojama judėjimui sukurti (taip pat gali būti vadinama **Kuru**).

### II. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Transporto priemonių administravimo paslaugos.

### III. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Preliminarūs Paslaugų kiekiai nurodyti šios techninės specifikacijos priede Nr. 3.

### IV. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- 4.1. Lietuvos Respublika (pagalba kelyje - Europos sąjunga).

### V. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 5. Už Kliento mokamą fiksuoto dydžio Administravimo paslaugų įmoką Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1. Sutarties laikotarpiui perduoti Klientui naudoti Transporto priemonių naudojimo stebėjimo sistemas (Transporto priemonių GPS stebėjimo sistemos, programinė įranga ir SIM kortelės), skirtas stebėti Kliento Transporto priemonių buvimo vietas ir maršrutus Kliento darbo kompiuteriuose, bei kaupti šiuos duomenis ne mažesniame kaip vienerių metų laikotarpiui, taip pat skirtas Transporto priemonių naudojimo laiko stebėjimui ir vairuotojo identifikavimui (RFID sistemos). Sistemos turi turėti šias galimybes:

5.1.1. matyti Transporto priemonės nuvažiuotą maršrutą, buvimo vietą per „street view“ ar analogišką funkciją, greičio duomenis, Degalų/elektros lygio bake (elektromobilio baterijoje) bei Degalų/elektros suvartojimo per laiką kitimą, skaičiuoti nuvažiuotą ridą per dieną, mėnesį ir metus (pagal GPS duomenis), vidutiniškai per dieną nuvažiuojamus km (pasirinktam periodui paskaičiuoti nuvažiuotą ridą ir naudojimosi Transporto priemone dienas, pagal šią informaciją paskaičiuoti vidutiniškai per dieną nuvažiuojamų km skaičių), turėti duomenų apie pirktus Degalus/elektrą, taip pat įsigytų ir sunaudotų Degalų palyginimo funkciją, (Degalų kasos kvitų arba pirktos elektros duomenų importas/įkėlimas iš Lietuvos degalinių ir elektros įkrovimo stotelių tinklų pagal turimą Kliento Degalų/elektros tiekėją), vertinti Transporto priemonių vairuotojų eko vairavimą ir pagal jų važiavimo stilių reitinguoti vairuotojus bei suteikti Kliento paskirtiems darbuotojams prieigą bei teisės naudotis sistema (ne mažiau 50 naudotojų, kuriems turi būti nustatytos teisės pagal Kliento pareikalavimą matyti visus, arba tik konkrečios grupės Automobilius). Administruoti Automobilių grupes: kurti ir koreguoti Automobilių grupes, Automobilių stebėtojų roles (Automobilių grupių matomą kiekį), perkėlinėti Automobilius į grupes (pvz. bendro naudojimo Automobilių parką ir tarnybinių Automobilių parką ir atvirkščiai);

5.1.2. matyti Transporto priemonės naudojimo laiką ir identifikuoti ją vairavusį vairuotoją. Vairuotojo identifikavimui turi būti sukurta galimybė Automobilio vairuotojui autentifikuoti save RFID (Radio-frequency identification) kortele. Sistema turi turėti apsaugą nuo vairavimo nesiautentifikuotus. Vairuotojui neatlikus autentifikacijos, turi būti skleidžiamas žmogaus ausiai nemalonus garsas, o išjungiamas tik autentifikavus save. Sumontuota/išmontuota sistema neturi padaryti automobiliui žalos (priekiniame prietaisų skydelyje pragrėžimų, išpjautų ertmių ir pan.).

5.2. Sistema aprašyta šios techninės specifikacijos 5.1.1. punkte, turi turėti funkcionalumą išjungti Kliento pasirinktoms Transporto priemonėms buvimo vietos ir maršrutų stebėjimo funkciją. Paslaugų teikėjas šios techninės specifikacijos 5.1.1. ir 5.1.2. punktuose nurodytas sistemas savo sąskaita privalo sumontuoti į Kliento Užsakyme nurodytas Transporto priemones ir suteikti Klientui prieigą prie sistemos (kurioje bus matomi Transporto priemonių duomenys) ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos (Klientui pateikus papildomą Užsakymą - per 10 (dešimt) kalendorinių dienų).

Paslaugų teikimo termino pabaigoje sistema Paslaugų teikėjo sąskaita turi būti pradėta išmontuoti likus 45 (keturiasdešimt penkioms) dienoms iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos (Klientui pateikus papildomą Užsakymą išmontavimui - likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų). Klientas pagal galimybes suteiks patalpas Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje sistemų montavimui / išmontavimui, neesant galimybių suteikti patalpas, Klientas įsipareigoja pristatyti Transporto priemones iki Paslaugų teikėjo nurodytos vietos Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje;

5.3. Sutarties galiojimo laikotarpiui perduoti Klientui naudoti Transporto priemonių rezervavimo sistemas (transporto priemonių WEB rezervavimo išmaniųjų telefonų aplikacija (turi būti galimybė atsisiųsti ją iš Google Play ir App Store), Transporto priemonių atrakinimo įranga ir SIM kortelė), veikiančias per išmaniųjų telefonų aplikacijas (skirtas Kliento teritoriniuose skyriuose esančių bendro naudojimo Transporto priemonių parinkimui rezervacijai (iki 150 km atstumu nutolusiam kelioms tikslui rezervuojant Transporto priemonę pirmumą teikti elektromobiliams, po to įvertinant, kurios Transporto priemonės rida mažiausia), rezervavimui bei atrakinimui. Sistemos funkcionalumas turi apimti Transporto priemonių rezervacijos laikų apskaitą, sąnaudų paskirstymą pagal naudotojus, Automobilių atrakinimą/užrakinimą numatytam rezervacijos laikotarpiui (naudotojo mobiliaisiais telefonais), rodyti Degalų/baterijos likutį, bei galimą nuvažiuoti ridos bei suteikti Kliento paskirtiems darbuotojams prieigą bei teises naudotis sistema. Detalūs šios sistemos veikimo ir administravimo reikalavimai pateikti šios techninės specifikacijos priede Nr. 1. Paslaugų teikėjas šias sistemas savo sąskaita privalės sumontuoti į Kliento Užsakyme nurodytas Transporto priemones ir suteikti Klientui prieigas prie sistemos per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos (Klientui pateikus papildomą Užsakymą - per 10 (dešimt) kalendorinių dienų). Paslaugų teikimo termino pabaigoje sistema Paslaugų teikėjo sąskaita turi būti išmontuota likus 45 (keturiasdešimt penkioms) dienoms iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos (Klientui pateikus papildomą Užsakymą išmontavimui - per 10 (dešimt) kalendorinių dienų). Klientas pagal galimybes suteiks patalpas Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje sistemų montavimui / išmontavimui, neesant galimybės suteikti patalpas, Klientas įsipareigoja pristatyti Transporto priemones iki Paslaugų teikėjo nurodytos vietos Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje;

5.4. Sutarties galiojimo laikotarpiui perduoti Klientui naudoti Transporto priemonių parko kontrolės (internetu) sistemas (WEB kaupimo langas), skirtas informacijos kaupimui apie Kliento Transporto priemonių parką ir Transporto priemonių naudojimą. Ši sistema turi apimti duomenų saugojimą ir kelionės lapų robotizuotą pildymą (prieš pradėdant teikti Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi importuoti Kliento .xls formatu pateiktus istorinius Transporto priemonių naudojimo duomenis, o pasibaigus paslaugų teikimo terminui Klientui turi būti padaromos bei perduodamos duomenų kopijos / ataskaitos .xls formatu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikimo termino pabaigos) ir duomenų pateikimą (atvaizdavimą) pasirinktu laikotarpiu (per mėnesį, per metus) ir eksportuoti duomenis Excel formatu pagal šios techninės specifikacijos 7 skyriuje pateiktas apimtis ir reikalavimus bei suteikti prieigą bei teises naudotis sistema. Kelionės lapo duomenys (pirktų Degalų/elektros kiekis, Degalų/elektros likučio bake/baterijoje duomenys ir odometro rodmenys) turi būti importuojami sistemų pagalba tiesiai iš Transporto priemonių naudojimo stebėjimo sistemų (išskyrus atvejus, kai Transporto priemonėse nėra sumontuotos šios sistemos – tokiu atveju turi būti importuojami pirktų Degalų/elektros kiekis, pagal kurį apskaičiuojama nuvažiuota per ataskaitinį laikotarpį rida). Transporto priemonių naudotojų duomenys (vardas, pavardė, darbuotojo struktūrinio padalinio pavadinimas ir kodas, tabelio Nr., darbuotojo pareigos, darbo vieta) turi būti importuojami sistemų pagalba tiesiai iš Kliento sistemos „Paskata“. Kliento prieigos teisės: ne mažiau kaip 20 naudotojų turi turėti prieigą prie savo Transporto priemonių duomenų nuostata taikoma tik UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“ sutarties: /ir ne mažiau kaip 3 naudotojai turi turėti prieigą prie visų AB „Ignitis grupė“ įmonių grupės Transporto priemonių duomenų./ Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Klientui prieigas prie sistemos per 25 (dvidešimt penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos. Teisių suteikimas/atšaukimas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį atliekami per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo iš Kliento gavimo dienos;

5.5. Suteikti galimybę Klientui registruoti Užsakymus ir kitą informaciją (susijusią su Transporto priemonių administravimu) Paslaugų teikėjo nurodytu el. paštu (esant galimybei registruoti Paslaugos teikėjo informacinėje sistemoje arba kreiptis telefonu) ir gauti informaciją apie užregistruotų Paslaugų vykdymo būseną;

5.6. Skaičiuoti mokesčių už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių ir perduoti mokesčio deklaravimui reikalingus duomenis Klientui (pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos aktualią formą), kad galėtų jį sumokėti. Paslaugų teikėjas duomenis apie paskaičiuotą taršos mokesčių už visus kalendorinius metus (nepriklausomai nuo kada pradėta vykdyti Sutartis) Klientui turės pateikti ne vėliau kaip iki sausio 15 dienos;

5.7. Skaičiuoti metinės ridos viršijimus pagal nustatytą metinį ridos limitą ir nuvažiuotą faktinę metinę ridą, taip pat paskaičiuoti kiekvieno viršytos ridos atvejo patirtų sąnaudų dėl ridos viršijimo piniginę išraišką pagal Kuro kainos metinį vidurkį. Paslaugų teikėjas duomenis apie paskaičiuotą ridos viršijimą ir patirtas sąnaudas už visus kalendorinius metus (nepriklausomai nuo kada pradėta vykdyti Sutartis) Klientui turi pateikti ne vėliau kaip iki sausio 15 dienos;

5.8. Pateikti ataskaitas kiekvieną einamųjų metų birželio 30 d. ir gruodžio 31 d. apie Degalų likučius Transporto priemonių bakuose.

5.9. Administruoti Kliento Transporto priemonių (esančių Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose, Panevėžyje, Alytuje ir Utenoje) Degalų, elektromobilių krovimo, automobilių prekių ir plovimo korteles, užtikrinti jų užsakymą, išdavimą Transporto priemonių naudotojams, keitimą, blokavimą (pametimo atvejais), Kuro kortelių PIN kodų saugojimą bei naudotojų informavimą juos pamiršus (PIN kodų administravimo paslauga teikiama tik Klientui ją

užsakius ir užtikrinant 100% identifikavimą bei saugumą), bei apskaitą pagal Paslaugos gavėjo pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais, paskirstyti sąnaudas Kliento nurodytiems padaliniais;

5.10. Administruoti Degalų pirkimo, elektromobilių krovimo stotelių elektros pirkimo, automobilių prekių pirkimo, Transporto priemonių plovimo, vinječių pirkimo ir Transporto priemonių nuomos ir administravimo paslaugų sąskaitas (sisteminti, paskirstyti sąnaudas Transporto priemonėms ir Kliento nurodytiems padaliniais, jų pagrindu teikti Klientui ataskaitas pagal šios techninės specifikacijos 7 skyriuje pateiktus reikalavimus) pagal Kliento pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais. Taip pat paskirstyti (apskaičiuoti) AB „Ignitis grupė“ įmonių grupės vieningo bendro naudojimo automobilių parko sąnaudas kiekvienai AB „Ignitis grupė“ įmonių grupės įmonei (pagal Kliento pateiktą metodiką) pagal Kliento pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais;

5.11. Administruoti Kliento Transporto priemonėms išduotus privalomuosius civilinės atsakomybės ir Kasko draudimo poliusus, atlikti savalaikį civilinių draudimų keitimą (perdavimą Transporto priemonių vairuotojams arba įdėjimą į Transporto priemones) bei apskaitą. Draudimo poliusus Paslaugų teikėjui perduos Klientas, pagal Kliento pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais;

5.12. Teikti informaciją apie kelių eismo taisyklių (KET) pažeidimą padariusį darbuotoją policijai ar kitai institucijai, gautame pranešime nurodytu būdu ir numatytais terminais;

5.13. 2 (du) kartus per metus (Transporto priemonių padangų keitimo metu) Paslaugų teikėjas turi atlikti visų Kliento Transporto priemonių vizualią techninės būklės apžiūrą, atlikti rastų pažeidimų fotofiksaciją, bei parengti ataskaitą apie atsiradusius naujus pažeidimus (Transporto priemonių gedimus ir defektus vertinamus kaip Transporto priemonės nenatūralus nusidėvėjimas (nenatūralaus nusidėvėjimo aprašymas pateiktas Lietuvos autoverslininkų asociacijos Nenatūralaus automobilių nusidėvėjimo įvertinimo atmintinėje, kuri skelbiama interneto svetainėje <http://www.laa.lt/rekomenduojama-taikyti/automobilio-nusidevejimo-ivertinimas>)), kurie neužregistruoti Transporto priemonių naudojimo duomenų saugojimo sistemoje, bei juos suvesti į duomenų saugojimo sistemą, į Transporto priemones įdėti Kliento parengtas Transporto priemonių naudojimo atmintines ir atlikti odometro rodmenų sutikrinimą su Transporto priemonių kontrolės sistemoje deklaruojamais duomenimis (informuoti Klientą apie rastus neatitikimus);

5.14. Vykdyti Kliento Transporto priemonių parko priėmimą ir perdavimą iš teikėjų, priėmimo-perdavimo aktų apskaitą, saugojimą, susijusios informacijos pateikimą (apie pokyčius: pasikeitusį naudotoją, padalinį, teritorinį skyrių ir pan.). Dalyvauti Transporto priemonių priėmimo-perdavimo metu, kai Klientas priima nuomai ar grąžina nuomojamas Transporto priemones, atlikti Transporto priemonių techninės būklės apžiūrą (informuoti Klientą apie visus Transporto priemonių gedimus ir defektus vertinamus kaip Transporto priemonės nenatūralus nusidėvėjimas (nenatūralaus nusidėvėjimo aprašymas pateiktas Lietuvos autoverslininkų asociacijos Nenatūralaus automobilių nusidėvėjimo įvertinimo atmintinėje, kuri skelbiama interneto svetainėje <http://www.laa.lt/rekomenduojama-taikyti/automobilio-nusidevejimo-ivertinimas>);

5.15. Administruoti Transporto priemonių ridas ir degalų suvartojimą, teikti pasiūlymus, kaip sumažinti Degalų suvartojimą, konsultuoti Klientą kitais Transporto priemonių eksploatacijos ir CO2 emisijų mažinimo klausimais, teikti metodinę informaciją bei rekomendacijas. Vykdyti Kliento atleidžiamų darbuotojų atsiskaitymo lapelių administravimą (ridos apskaitą ir Transporto priemonės bei Degalų/elektros krovimo kortelės grąžinimo administravimą);

5.16. Vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Transporto priemonių techninėmis charakteristikomis Paslaugų gavėjo visoms Kliento Transporto priemonėms vykdyti taikytinų Kuro (Degalų/elektros) normų (vasarą, žiemą) nustatymą, Kuro normų sąrašo parengimą ir suderinimą su Klientu. Kuro normų sąrašas Klientui turi būti pateikiamas per ne ilgesnį kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakymo pateikimo dienos terminą. Jei Kuro norma nustatoma kontrolinių važiavimų būdu, Kuro sąnaudos, patirtos atliekant kontrolinius važiavimus, tenka Klientui;

5.17. Administruoti bendro naudojimo Automobilių rezervacijos, Transporto priemonių naudojimo stebėjimo, transporto priemonių parko kontrolės ir mobiliųjų priemonių (taksi, automobilių dalinimosi (carsharing), paspirtukų dalinimosi) sistemas (duomenų suvedimas/ištrynimasis, ataskaitų rengimas, rezervacijos laikų administravimas). Atlikti visų su Transporto priemonėmis susijusių duomenų suvedimą ir/ar atnaujinimą duomenų bazėje per 2 (dvi) darbo dienas nuo fakto atsiradimo arba pranešimo gavimo. Atlikti duomenų bazių (sistemų) ir GPS palaikymo ir atnaujinimo darbus;

5.18. Klientui paprašius, bet ne rečiau nei kartą per kalendorinius metus praveisti mokymus Kliento darbuotojams, kaip naudotis šioje techninėje specifikacijoje numatytais sistemomis, teikti visas reikalingas konsultacijas dėl sistemų naudojimo;

5.19. Vykdyti Kliento Transporto priemonėms padangų ridos apskaitą bei nusidėvėjimo kontrolę. Padangų nusidėvėjimo kontrolė užtikrinama Paslaugų teikėjui 2 (du) kartus per metus dalyvaujant Transporto priemonių padangų keitimo darbų metu, kai Klientas pagal atitinkamas sutartis vykdydys padangų keitimą;

5.20. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Transporto priemonėse esantis pirmosios pagalbos rinkinys, gesintuvas (kurie turi ribotą galiojimo laiką) atitiktų teisės aktų reikalavimus, būtų galiojantys, tvarkingi ir paruošti naudojimui (, t. y. vykdyti Transporto priemonių gesintuvų ir vaistinėlių galiojimo terminų stebėjimą, atlikti savalaikę gesintuvų patikrą (Klientas papildomai atsiskaito tik už pakeistus gesintuvus, vaistinėles ir už atliktas gesintuvų patikras ir pildymą);

5.21. Prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų el. paštu, per Kliento naudojamą e-sistemą, telefonu arba SMS žinute informuoti Klientą apie Transporto priemonės (-ių):

5.21.1. privalomąją techninę apžiūrą;

- 5.21.2. techninio aptarnavimo (pagal ridą arba laiką) darbus;
- 5.21.3. draudimo polisų galiojimo pabaigą;
- 5.21.4. apie suplanuotus Transporto priemonių remonto darbus.
- 5.22. Atstovauti Klientą bendraujant Transporto priemonių nuomotoju Transporto priemonių remonto ir priežiūros paslaugų ir kitais atitinkamų sutarčių vykdymo klausimais (darbų vykdymo terminų priežiūra, techninių sprendimų priėmimas, kokybės kontrolės vykdymas ir pan.).
- 5.23. Stebėti ir analizuoti aktualius teisės aktus bei jų pakeitimus, konsultuoti Klientą Transporto priemonių eksploatacijos klausimais, teikti metodinę informaciją bei rekomendacijas;
- 5.24. Teikti informaciją Klientui apie rinkoje atsirandančių transporto priemonių markių, modelių atnaujinimą arba pasirodžiusius naujus modelius – techninius duomenis ir atnaujintas arba naujas transporto priemonių komplektacijas, per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Kliento prašymo pateikimo;
- 5.25. Degalų ir elektromobilių elektros sunaudojimo normos skaičiavimas Paslaugos gavėjo atskiroms Transporto priemonėms, duomenys Paslaugos gavėjui turi būti pateikiami per terminą, ne ilgesnį 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos;
- 5.26. Apskaičiuoti rinkos vertės (Emprekis) ir pajamų natūra mokesčio vertes Kliento Transporto priemonėms bei atitinkamus duomenis Klientui pateikti per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos;
- 5.27. *Punktas taikomas tik AB "Energijos skirstymo operatorius", AB "Ignitis gamyba" ir UAB "Ignitis grupės paslaugų centras" sutartims:* Rengti Transporto priemonių naudojimo ataskaitas pagal Kliento paprašytus duomenis. Ataskaita turi būti pateikta per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos. maksimalus užsakomų ataskaitų kiekis per Sutarties galiojimo laikotarpį – 20 ataskaitų (taikoma AB "Energijos skirstymo operatorius" sutartčiai) / – 10 ataskaitų (taikoma UAB "Ignitis grupės paslaugų centras" ir AB „Ignitis gamyba“ sutartims).

## VI. KITOS PASLAUGOS

6.1. Paslaugų teikimo metu Klientas atlygins Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymo išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymui reikalingomis prekėmis (prekių įsigijimo kaina) ir trečiųjų šalių paslaugomis (paslaugos kaina). Klientas įsipareigoja padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai pagrįstai tiesiogiai patirtos vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjui pateikus tokias išlaidas patvirtinančius dokumentus, ir kurios prieš pradedant vykdyti Paslaugų Užsakymą yra suderintos su Klientu ir jo raštu (pvz., įskaitant, bet neapsiribojant elektroniniu paštu) patvirtintos. Į išlaidas negali būti įtrauktas Paslaugų teikėjo pelnas. Paslaugų teikėjas privalo patirtas išlaidas patvirtinti dokumentais (PVM sąskaitomis-faktūromis, įrodančiomis prekių ar paslaugų įsigijimą ir pan.). Paslaugų teikėjas taip pat negali taikyti jokių administravimo (komisinių) mokesčių arba bet kokių papildomų mokesčių prie tiesiogiai faktiškai patirtų išlaidų. Atlyginamos Sutarties vykdymo išlaidos apima:

- 6.1.1. Kliento Transporto priemonių aprūpinimas galiojančia vaistinėle, gesintuvu, avariniu ženklu, šviesą atspindinčia liemene. Kliento Transporto priemonėse esančių gesintuvų techninė patikra ir pildymas.
- 6.1.2. Transporto priemonių naudojimo stebėjimo sistemų, rezervavimo sistemų ir RFID<sup>1</sup> sistemų papildomas sumontavimas/išmontavimas.
- 6.1.3. Kliento operatyvinių Transporto priemonių (kurios netelpa į automatinės plovyklas) plovimo paslaugos savitarnos plovyklose visoje Lietuvoje ir Automobilių vidaus valymo ir cheminio valymo paslaugos. Paslaugų teikėjas turi suorganizuoti Klientui galimybę naudotis savitarnos plovykla ar Automobilio vidaus ir cheminio valymo plovykla arčiausiai esančioje nuo Transporto priemonės naudojimo vietos. Klientui pateikus Užsakymą šioms paslaugoms, Paslaugų teikėjas pateikia visą Transporto priemonių savitarnos plovyklų ir Automobilių vidaus valymo ir cheminio valymo paslaugų teikimo vietų sąrašą Kliento atstovui. Sąraše turi būti plovyklos pavadinimas ir tikslus adresas. Sąrašui pasikeitus (pvz. nutraukiama sutartis su viena iš plovyklų) jis turi būti per 3 darbo dienas atnaujintas ir pateiktas Kliento už Sutarties vykdymą atsakingam atstovui.
- 6.1.4. Transporto priemonės transportavimas (vežant kita transporto priemone arba varant sava eiga) Lietuvos teritorijos ribose.
- 6.1.5. Transporto priemonių apklijavimo/nuklijavimo lipdukais (logotipais) organizavimas, lipdukų gaminimo užsakymas pagal Kliento pateiktą maketą, Lietuvos teritorijos ribose..
- 6.1.6. Pagalba kelyje išsikrovus elektromobiliui, suteikiama įkraunant išsikrovusį elektromobilį su mobilia krovimo stotele. Į įvykio vietą pagalbos transportas turi atvykti per 2 (dvi) valandas Vilniaus mieste, kitur - per 6 (šešias) valandas, jei šalys nesusitaria dėl ilgesnio techninės pagalbos suteikimo termino.
- 6.1.7. Bendro naudojimo Automobilių, esančių didžiuosiuose Lietuvos miestuose (Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose, Panevėžyje, Alytuje, Utenoje) nuvaymas į Kliento nurodytą automatinę plovyklą, esančią tame pačiame mieste kur ir Automobilis, ir automobilio vidaus siurbimo paslauga.

## VII. ATASKAITOS

7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja be papildomų mokesčių:

<sup>1</sup> **Radio-frequency identification** (RFID) sistemos veikimas pagrįstas autorizuotos kortelės atpažinimu, transporto priemonės naudojimo laiko apskaita, garsinio signalo skleidimu (jei naudojamas automobilis neužsiregistravus su autorizuota kortele).

7.1. Vykdyti Kliento Transporto priemonių parko duomenų suvedimą į Automobilių parko kontrolės (internetu) sistemą. Klientas turi turėti galimybę eksportuoti (suformuoti) įvestų duomenų susistemintas ataskaitas Excel formatu. Sistemoje įvedami šie duomenys apie kiekvieną Transporto priemonę, bei generuojamos ataskaitos:

**1 lentelė.** Informacijos apie kiekvieną Transporto priemonę (toliau lentelėje – TP) įvedimo apimtys (duomenų įvedimo laukeliai)\*. Informacija Kliento pateikiama Excel formatu arba įrašoma rankiniu būdu ir importuojami duomenys iš Kliento programos „Paskata“ bei degalinių tinklų ar elektromobilių įkrovimo paslaugų teikėjų, su kuriais Klientas yra sudaręs prekių ir/ar paslaugų pirkimo sutartis.

Informacijos pateikimo lentelėje periodiškumas – kas mėnesį (turi būti galimybė pasirinkti norimus metus ir mėnesį, pagal kurį išfiltruojami duomenys lentelėje):

Transporto priemonės naudotojas (įmonė)
Savininkas (įmonė)
Transporto priemonės pavadinimas
Transporto priemonės valst. nr.
Veiklos plano ID
Transporto priemonės senas valst. nr. (kai prarandamas valst. nr.)
Vairuotojas (materialiai atsakingas) <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Darbuotojo struktūrinio padalinio pavadinimas <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Darbuotojo struktūrinio padalinio kodas <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Darbuotojo pareigų lygmuo
Darbuotojo metinis ridos limitas (km)
Darbuotojo metų ketvirčio ridos limitas (km)
Darbuotojo tabelio nr. <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Darbuotojo pareigos <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Transporto priemonės metinis ridos limitas (km)
Transporto priemonės metų ketvirčio ridos limitas (km)
Transporto priemonės pagaminimo metai
Transporto priemonės Kuro tipas
Transporto priemonės varomieji ratai
Transporto priemonės pavarų dėžės tipas
Transporto priemonės rida nuo eksploatacijos pradžios (skaičiuoja Paslaugų teikėjas)
Transporto priemonės motovalandžių nuo eksploatacijos pradžios (skaičiuoja Paslaugų teikėjas)
Transporto priemonės laikymo vieta (adresas)
Transporto priemonės laikymo vieta po darbo (adresas)
Darbo vieta (adresas) <i>(duomenys importuojami iš Kliento programos Paskata)</i>
Regionas
Transporto priemonės CO2 (g/km)
Transporto priemonės Kuro (Degalų/elektros) norma
Transporto priemonių naudojimo paskirtis
Transporto priemonių kategorija
Transporto priemonių rinkos klasifikatorius
Transporto priemonių konstrukcijos kategorija (L/M/N/O/G)
Transporto priemonės kėbulo nr. (VIN)
Transporto priemonės variklio galia (kW)
Transporto priemonės leidžiama maksimali masė kg
Kuro kortelės nr.
Kelionės lapo atidarymas data (pasirinkto mėnesio)
Kelionės lapo uždarymas data (pasirinkto mėnesio)
Odometro rodmenys nuo km (pasirinkto mėnesio)
Odometro rodmenys iki km (pasirinkto mėnesio)
Transporto priemone pravažiuota km (per pasirinktą mėnesį)
Transporto priemonės darbo laikas dienomis (pasirinkto mėnesio)
Transporto priemonei įsigyti Degalai litrais (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyti Degalai Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta elektra kWh (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta elektra Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)

Transporto priemonei įsigyta auto prekių Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta plovimo paslaugų Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta priežiūros paslaugų Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta nuomos paslaugų Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta administravimo paslaugų Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemonei įsigyta vinječių Eur (pasirinkto mėnesio) (turi būti galimybė importuoti elektroninius PVM sąskaitų-faktūrų formato duomenis)
Transporto priemone leidžiama naudotis asmeninėms reikmėms
Transporto priemone leidžiama naudotis grįžimui į namus
Transporto priemonė skirta budintiems darbuotojams
Transporto priemonė skirta mobiliems darbuotojams
Transporto priemonė skirta ekipažui
Transporto priemonė turi Carsharing funkciją
Transporto priemonėje yra transporto valdymo sistema
Transporto priemonės TA galiojimas iki
Vinječių galiojimo pabaigos data
Transporto priemonės civilinės atsakomybės draudimas iki
Transporto priemonės KASKO draudimas iki
Darbuotojo pajamų natūra mėnesinio mokesčio dydis
Darbuotojo pajamų natūra nustatymo data
Darbuotojo pajamų natūra mokesčio pabaigos data

\*Į lentelę įvedama informacija, apimanti ilgalaikę nuoma nuomojamas Transporto priemones ir pakaitines Transporto priemones.

**2 lentelė.** Informacijos apie įsigytą kurą įvedimo apimtys (duomenų įvedimo laukeliai)\*. Informacija Paslaugų teikėjo importuojama iš degalinių tinklų, su kuriais KLiento yra sudaręs prekių ir /ar paslaugų pirkimo sutartis. Klientas įgalioja Paslaugų teikėją administruoti šiuos duomenis.

Informacijos pateikimo lentelėje periodiškumas – kas mėnesį (turi būti galimybė pasirinkti norimus metus ir mėnesį, pagal kurį išfiltruojami duomenys lentelėje):

Degalų/elektros krovimo kortelės pavadinimas
Išduota
Galioja iki
Kuro/elektros teikėjas (įmonės pavadinimas)
Kortelės savinimas (įmonės pavadinimas)
Pirkimo data ir laikas
Kvito/krovimo nr.
Pirkinio pavadinimas
Pirkinio tipas (1-Kuras, 2-elektra, 3-kita)
Kuro tipas
Kuro markė
Kiekis, l, kWh
Kaina be PVM
Kainas su PVM
Suma be PVM
PVM suma
Suma su PVM
Pirkimo gavėjo Transporto priemonės valst. nr.

\*Į lentelę įvedama informacija, apimanti ilgalaikę nuoma nuomojamas Transporto priemones ir pakaitines Transporto priemones.

**3 lentelė.** Informacijos apie Transporto priemonių žalą (toliau lentelėje – TP) įvedimo apimtys (duomenų įvedimo laukeliai)\*. Informacija Kliento pateikiama Excel formatu arba įrašoma rankiniu būdu.

Informacijos pateikimo lentelėje periodiškumas – kas mėnesį (turi būti galimybė pasirinkti norimus metus ir mėnesį, pagal kurį išfiltruojami duomenys lentelėje):

Transporto priemonės naudotojas (įmonė)
Transporto priemonės savininkas (įmonė)
Franšizė žaloms Eur
Eismo įvykį užregistravo
Eismo įvykio data
Transporto priemonės markė, modelis
Transporto priemonės valst. nr.
Transporto priemonės būseną (gali būti naudojamas, remontuojamas, sugadinta neremontuotinai)
Eismo įvykio adresas
Eismo įvykio dalyvis
Žalos užregistravimo data
Žalą užregistravo
Žalos tipas (draudiminis, nedraudiminis)
Žalos kaltininkas (naudotojas, trečia šalis, kitas)
Žalos akto nr.
Žalos nr.
Žalos rūšis
Remonto suma be PVM
Remontavusi įstaiga

\*Į lentelę įvedama informacija, apimanti ilgalaikę nuoma nuomojamas Transporto priemones ir pakaitines Transporto priemones.

Paslaugų teikėjas kas mėnesį Klientui turi pateikti (arba suteikti prieigą Klientui pasiimti pačiam iš sistemos) šio techninės specifikacijos 2 priede aprašytas ataskaitas.

7.2. Ataskaitų forma suderinama su Klientu po Sutarties pasirašymo.

#### VIII. PASLAUGOMS TAIKOMI ŽALIOJO VIEŠOJO PIRKIMO REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	ŽVP reikalavimas	Atitiktį ŽVP reikalavimui įrodantys dokumentai
81.	Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu, galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones, susijusias su gamtos išteklių tausojimu, atliekų mažinimu ir/ar kitais neigiamo poveikio aplinkai mažinimo būdais.	<p>Paslaugų teikėjo LST EN ISO 14001 arba EMAS sertifikatas arba kitas lygiavertis sertifikatas, patvirtintas nepriklausomos sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus, patvirtinantis, kad Paslaugų teikėjas, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones arba kiti aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai:</p> <p>1. Žaliojo kriterijaus / reikalavimo aprašas, kuriame nurodomas Paslaugų teikėjo, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, tenkinantis visus šiuos reikalavimus (kartu pateikiami tai įrodantys dokumentai (pateikiamos šių dokumentų kopijos)):</p> <p>1.1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant Paslaugas;</p> <p>1.2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai;</p> <p>1.3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti;</p> <p>1.4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai;</p> <p>1.5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas;</p> <p>1.6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei).</p> <p><b>arba</b></p> <p>2. Paslaugų teikėjo, Paslaugoms teikti, taikomos (-ų) aplinkos apsaugos vadybos priemonės (-ių), susijusios (-ių) su gamtos išteklių tausojimu, atliekų mažinimu ir/ar kitais neigiamo poveikio aplinkai mažinimo būdais aprašymas.</p> <p><b>arba</b></p> <p>3. kiti lygiaverčiai įrodymai (pavyzdinis sąrašas):</p> <p>3.1. Paslaugų teikėjo patvirtintas Energijos taupymo ir kaštų mažinimo planas</p>

		(Energetikos tvarumo planas) 3.2. Paslaugų teikėjo patvirtinta aplinkos apsaugos politika, kurioje reglamentuojamos priemonės susijusios su pakartotinai panaudotų medžiagų naudojimu 3.3. Paslaugų teikėjo patvirtintas atliekų mažinimo planas.	<b>ir/arba</b> <b>ir/arba</b>
--	--	---	----------------------------------

---

#### VI. KITI PRIEDAI

---

1. Priedas Nr. 1. Automobilių rezervavimo sistemos ir jos administravimo reikalavimai;
2. Priedas Nr. 2. Ataskaitų formos;
3. Priedas Nr. 3. Paslaugų kiekiai;
4. Priedas Nr. 4. Paslaugų užsakymo forma.